



Szkoła Podstawowa
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w Prusach

**WNIOSEK ZAPISU UCZNIĄ DO KLAS Y I
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. MARSZAŁKA JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO
W PRUSACH**

(dotyczy dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły)

Rok szkolny 2026/2027

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. nr 101, poz. 926 ze zm.) niniejszy kwestionariusz zawiera informacje dotyczące Państwa dziecka, których ujawnienie jest niezbędne do prowadzenia dokumentacji szkolnej w zakresie spełniania obowiązku szkolnego.

I. <u>DANE OSOBOWE DZIECKA:</u>										
PESEL										
Imiona (pierwsze i drugie)				Nazwisko						
Data urodzenia				Miejsce urodzenia						

<u>ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA</u>			
Miejscowość		Poczta	
Kod pocztowy		Ulica	
Nr domu/mieszkania		Obywatelstwo	
<u>ADRES ZAMELDOWANIA STAŁEGO DZIECKA</u>			
Miejscowość		Poczta	
Kod pocztowy		Ulica	
Nr domu/mieszkania		Obywatelstwo	

<u>DANE OSOBOWE MATKI/PRAWNEJ OPIEKUNKI</u> (niewłaściwe skreślić):			
Nazwisko			
Imię		Drugie imię	
<u>ADRES ZAMIESZKANIA MATKI /PRAWNEJ OPIEKUNKI</u> (niewłaściwe skreślić):			

Miejscowość		Poczta	
Kod pocztowy		Ulica	
Nr domu/mieszkania		Telefon, adres e-mail	
<u>DANE OSOBOWE OJCA/PRAWNEGO OPIEKUNA</u> (niewłaściwe skreślić):			
Nazwisko			
imię		Drugie imię	
<u>ADRES ZAMIESZKANIA OJCA /PRAWNEGO OPIEKUNA</u> (niewłaściwe skreślić):			
Miejscowość		Poczta	
Kod pocztowy		Ulica	
Nr domu/mieszkania		Telefon, adres e-mail	

II. <u>DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU:</u>			
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	tak		nie
Proszę, aby moje dziecko brało udział w lekcjach religii	tak		nie
Wyrażam zgodę na zamieszczanie zdjęć indywidualnych mojego dziecka w materiałach promocyjnych oraz na stronie internetowej szkoły	tak		nie

Inne istotne informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć znaczenie podczas pobytu dziecka w szkole (w tym choroby przewlekłe)*:

.....

.....

.....

.....

PRZY SKŁADANIU WNIOSKU PROSZĘ O ZAŁĄCZENIE KSEROKOPII AKTU URODZENIA DZIECKA*

**akt urodzenia nie będzie archiwizowany i zostanie zniszczony po przeprowadzeniu procesu rekrutacji*

Szkoła rejonowa właściwa dla miejsca stałego zameldowania dziecka (nazwa, adres)

.....

.....

1.	Dane o macierzystej szkole obwodowej kandydata	
2.	Dane przedszkola/szkoły, w której kandydat odbył obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne	

3.	Czy dziecko będzie korzystało z opieki świetlicy szkolnej.	TAK	NIE
4.	Jeżeli tak, proszę o wpisanie godzin opieki świetlicowej. (6.40-17.00)	od do.....	

Zobowiązanie rodziców/prawnych opiekunów (niewłaściwe skreślić):

Zobowiązuję się do:

1. Podawania do wiadomości szkoły wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach.
2. Współpracy ze szkołą w tym głównie poprzez:
 - uczestniczenie w zebraniach i konsultacjach organizowanych dla rodziców,
 - usprawiedliwiania nieobecności dziecka w szkole,
 - zapewnienia dziecku właściwych warunków do pracy w domu i kontrolowania pracy dziecka,

III – Informacja o spełnianiu kryteriów, które będą rozpatrywane przez komisję rekrutacyjną.

***Proszę zaznaczyć odpowiedni kwadrat stosując znak : X**

L.P	Kryteria rekrutacyjne do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Kocmyrzów-Luborzyca dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły podstawowej	TAK	NIE	WYPEŁNIA KOMISJA
1	Dziecko obojga rodziców/opiekunów prawnych pracujących lub prowadzących działalność gospodarczą (w tym działalność rolniczą podlegającą ubezpieczeniu KRUS) lub studiujących w systemie stacjonarnym albo dziecko rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko, pracującego lub prowadzącego działalność gospodarczą (w tym działalność rolniczą podlegającą ubezpieczeniu KRUS) lub studiujących w systemie stacjonarnym - 40 pkt			
2	Dziecko z rodziny, w której jeden rodzic/opiekun prawny pracuje lub prowadzi działalność gospodarczą (w tym działalność rolniczą podlegającą ubezpieczeniu KRUS) lub studiuje w systemie stacjonarnym - 20 pkt			
3	Dziecko, którego rodzic/opiekun prawny lub rodzice/opiekunowie prawni są zameldowani na terenie gminy Kocmyrzów-Luborzyca i rozliczył/rozliczyli podatek dochodowy w urzędzie skarbowym właściwym dla gminy Kocmyrzów - Luborzyca (Urząd Skarbowy w Proszowicach), za rok poprzedzający rok w którym odbywa się rekrutacja – po 15 pkt dla każdego z rodziców/opiekunów prawnych spełniających warunki			

4	Dziecko, którego rodzic/opiekun prawny lub rodzice/opiekunowie prawni nie są zameldowani na terenie gminy Kocmyrzów-Luborzyca i rozliczył/rozliczyli podatek dochodowy w urzędzie skarbowym właściwym dla gminy Kocmyrzów - Luborzyca (Urząd Skarbowy w Proszowicach), za rok poprzedzający rok w którym odbywa się rekrutacja - po 5 pkt dla każdego rodzica/opiekuna prawnego spełniającego warunki.”- po 5 pkt dla każdego rodzica/opiekuna prawnego spełniającego warunki			
5.	Uczęszczanie pozostałych dzieci z rodziny kandydata do tej samej szkoły, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, dziecka posiadającego rodzeństwo (nie dotyczy dziecka, którego rodzeństwo kończy edukację w szkole, poprzedzającym rok szkolny, na który odbywa się rekrutacja) - 2 pkt			
6.	Dziecko którego szkoła obwodowa jest oddalona od miejsca zamieszania pow. 3 km. – 5 pkt			

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

***Proszę zaznaczyć odpowiedni kwadrat stosując znak : X**

L.P	Dokumenty potwierdzające kryteria	TAK	NIE	WYPEŁNIA KOMISJA
1.	Dokumenty potwierdzające zatrudnienie: zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej, poświadczenie rozliczenia z ZUS-em lub urzędem skarbowym, itp., zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów			
2.	Dokumenty potwierdzające zatrudnienie: zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej, poświadczenie rozliczenia z ZUS-em lub urzędem skarbowym, itp., zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów			

3.	Oświadczenie o zameldowaniu lub braku zameldowania na terenie gminy Kocmyrzów - Luborzycza lub inny dokument urzędowy - dla potwierdzenia kryterium oświadczenie o złożeniu rocznego zeznania podatkowego PIT i odprowadzeniu podatku dochodowego w urzędzie skarbowym dla gminy Kocmyrzów-Luborzycza, w tym za pośrednictwem płatnika lub inny dokument urzędowy, za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja			
4.	Oświadczenie o zameldowaniu lub braku zameldowania na terenie gminy Kocmyrzów - Luborzycza lub inny dokument urzędowy - dla potwierdzenia kryterium oświadczenie o złożeniu rocznego zeznania podatkowego PIT i odprowadzeniu podatku dochodowego w urzędzie skarbowym dla gminy Kocmyrzów-Luborzycza, w tym za pośrednictwem płatnika lub inny dokument urzędowy, za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja			
5.	Oświadczenie rodzica			
6.	Oświadczenie rodzica			

Kopie dokumentów wskazanych w tabeli poświadczą za zgodność z oryginałem rodzic (opiekun prawny) kandydata. Przy składaniu wniosku należy przedstawić do wglądu oryginały tych dokumentów.

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie powyższe informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Podpis obydwójga rodziców/ opiekunów prawnych

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Prusach, telefon: 12 387 14 08, sprusy@interia.pl
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych e-mail: skarbnik.audyt@onet.pl.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) w celu przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z obowiązkiem określonym w Ustawie – Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.
- 4) Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) W związku z przetwarzaniem danych przysługują osobie, które dane dotyczą następujące prawa: prawo dostępu do treści danych, sprostowania, usunięcia, żądania ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, prawo wniesienia skargi Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
- 8) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegać profilowaniu.
- 9) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Data wypełnienia wniosku :

Podpis ojca/opiekuna prawnego

Podpis matki/opiekunki prawnej